

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОГБУ



«Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»
А.Д. Храмцова

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

**МОГБУ «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет МОГБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Центр) является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждением, объединяющим всех педагогических работников.

1.2. В своей деятельности Педагогический совет учреждения руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Магаданской области от 30.04.2014 г. № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области»;
- постановлениями Правительства РФ и Магаданской области;
- Рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации органам государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования по совершенствованию деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- нормативными актами министерства образования и молодежной политики Магаданской области;
- Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Педагогический совет создается для решения следующих задач:

- реализация государственной и региональной политики по вопросам образования;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников

достижений педагогической и психологической науки и передового педагогического и психологического опыта;

- выбор образовательных программ, форм, методов образовательного процесса;

- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса.

2. Организация работы педагогического совета

2.1. Педагогический совет действует с целью решения основополагающих вопросов деятельности Центра.

2.2. Деятельность Педагогического совета осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным директором Центра.

2.3. Членами Педагогического совета являются педагогические работники учреждения.

2.4. Председателем Педагогического совета является директор Центра.

2.5. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

2.6. Педагогический совет правомочен, если на заседании присутствуют более 2/3 его членов.

2.7. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Центра, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

2.8. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.9. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер для коллектива Центра и учитываются при издании приказов директора Центра.

2.10. Заседания Педагогического совета являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

3. Содержание работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет Центра:

- определяет стратегию развития Центра;

- осуществляет анализ и диагностику состояния образовательного процесса в учреждении;

- обсуждает и принимает локальные акты Центра, касающиеся уставной деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- организует выбор и анализ программ обучения и развития, обсуждение и утверждение авторских программ;

- организует работу по распространению передового педагогического опыта;

- рекомендует педагогических и медицинских работников на курсы, стажировки, а также представляет к различным видам поощрения;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических и медицинских работников;

- направляет авторские программы на экспертизу в соответствующие организации;

- отслеживает своевременность получения дополнительного профессионального образования педагогическими и медицинскими работниками Центра.

4. Делопроизводство педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета оформляются протоколом. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

4.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел Центра. Нумерация протоколов ведется от начала года. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.